Приложение № 5  
к Административному регламенту (п. 17)

(наименование предприятия, объединения предприятий,

организации, учреждения,

общественного объединения)

ХОДАТАЙСТВО

Прошу выдать индивидуальный пропуск для въезда (прохода) в пограничную зону

(место, населенный пункт, муниципальное образование, область, край, республика)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| сроком пребывания до |  |  |  | 20 |  | г. |

Цель въезда (прохода) в пограничную зону

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата въезда (прохода) в пограничную зону |  |  |  | 20 |  | г. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Транспортное средство [[1]](#footnote-1) |  |  |  |
|  | (тип) |  | (марка) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (государственный регистрационный знак) |  | (идентификационный номер (VIN)) |

Сведения о лице, в отношении которого подано ходатайство:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| фамилия |  | имя |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| отчество |  | дата и место рождения |  |
|  |  |  | (число, месяц, |

год рождения, населенный пункт, район, область, край, республика)

Место работы (учебы), военной службы (службы)[[2]](#footnote-2)

(полное наименование предприятия,

учреждения, организации, учебного заведения, воинской части [[3]](#footnote-3), занимаемая должность)

Номер служебного (рабочего) телефона 2

Место жительства (пребывания)2

(нужное подчеркнуть, указывается полный адрес)

(оборотная сторона)

Номер домашнего телефона [[4]](#footnote-4)

Документ, удостоверяющий личность

(вид)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | № |  | выдан |  |
| (серия) |  |  |  | (наименование органа, |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | г. |
| выдавшего документ, удостоверяющий личность) |  | (дата выдачи документа, удостоверяющего личность) | | | | |  |

С ним следуют дети, не имеющие паспортов 4

(фамилия, имя

и возраст каждого ребенка)

Дополнительная информация, просьбы [[5]](#footnote-5)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.[[6]](#footnote-6)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 20 |  | г. |

1. Графа заполняется в случае планирования въезда в пограничную зону на личном или служебном транспорте. [↑](#footnote-ref-1)
2. Графы не заполняются в отношении несовершеннолетних, не имеющих паспортов, находящихся на попечении соответствующих учреждений или организаций. [↑](#footnote-ref-2)
3. Военнослужащие Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, указывают условное наименование учреждения, организации, воинской части. [↑](#footnote-ref-3)
4. Графы не заполняются в отношении несовершеннолетних, не имеющих паспортов, находящихся на попечении соответствующих учреждений или организаций. [↑](#footnote-ref-4)
5. В этой графе указывается способ получения пропуска заявителем. [↑](#footnote-ref-5)
6. Ходатайство скрепляется печатью предприятия, объединения предприятий, организации, учреждения или общественного объединения. [↑](#footnote-ref-6)